

Принято:
на заседании педагогического совета
МОУ «Перфиловская СОШ»
протокол № 1
от «30»августа 2023 г.



Положение об Управляющем совете Муниципального образовательного учреждения МОУ «Перфиловская СОШ»

1. Общие положения

1.1. В целях содействия осуществлению самоуправленческих начал, развитию инициативы коллектива, реализации прав автономии образовательного учреждения в решении вопросов, способствующих организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности, расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощению в жизнь государственно-общественных принципов управления, создается орган самоуправления - Управляющий совет МОУ «Перфиловская СОШ».

1.2. Управляющий совет МОУ «Перфиловская СОШ» работает в тесном контакте с администрацией и общественными организациями МОУ «Перфиловская СОШ» и в соответствии с действующим законодательством и подзаконными актами:

- Конвенция ООН о правах ребенка;
- Конституция Российской Федерации;
- Законом Российской Федерации "Об образовании в Российской Федерации";
- Указы Президента РФ, распоряжения Правительства РФ,
- Нормативные правовые акты Министерства образования РФ;
- уставом МОУ «Перфиловская СОШ»
- настоящее Положение.

2. Цель и задачи Управляющего совета

2.1. Основной целью создания и деятельности Управляющий совета является осуществление функций органа самоуправления школы, привлечение к участию в органах самоуправления широких слоев участников образовательного процесса.

2.2. Задачи Управляющий совета:

- содействие развитию инициативы коллектива;
- реализация прав школы на автономию, самостоятельную финансово-хозяйственную деятельность, организации образовательного процесса
- участие в создании оптимальных условий для организации образовательного процесса
- участие в разработке плана развития МОУ «Перфиловская СОШ»
- осуществление общественного контроля за использованием внебюджетных источников,
- организация общественного контроля за охраной здоровья участников образовательного процесса, за безопасными условиями его осуществления.

- оказание практической помощи администрации образовательного учреждения в установлении функциональных связей с учреждениями культуры и спорта для организации досуга обучающихся.
- принятие локальных актов в пределах своей компетенции

3. Функции Управляющего совета МОУ «Перфиловская СОШ»

3.1. Управляющий совет МОУ «Перфиловская СОШ» :

организует выполнение решений общего собрания МОУ «Перфиловская СОШ»
принимает участие в обсуждении плана развития МОУ «Перфиловская СОШ»
утверждает, положения и другие локальные акты в рамках установленной компетенции;
поддерживает общественные инициативы по совершенствованию и развитию обучения и воспитания молодежи, творческий поиск педагогических работников в организации опытно-экспериментальной работы

заслушивает руководителя о рациональном расходовании внебюджетных средств на деятельность образовательного учреждения

в рамках действующего законодательства Российской Федерации принимает необходимые меры по защите педагогических работников и администрации образовательного учреждения от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, а также по обеспечению гарантий автономности образовательного учреждения, его самоуправления; обращается по этим вопросам в соответствующие организации.

3.2. Председатель Управляющего совета совместно с директором МОУ «Перфиловская СОШ» представляет в государственных, муниципальных, общественных органах управления интересы образовательного учреждения, а также наряду с родительским комитетом и родителями (законными представителями) интересы обучающихся, обеспечивая социальную правовую защиту несовершеннолетних.

4. Состав Управляющего совета МОУ «Перфиловская СОШ»

4.1. В состав Управляющий совета МОУ «Перфиловская СОШ» избираются представители педагогических работников, обучающихся 5 – 11 классов, общественности, родителей (законных представителей), представители учредителя (по необходимости).

4.2. Управляющий совет школы избирается в количестве 12 человек сроком на два года

4.3. В состав Управляющего совета школы входят:

- представители педагогического коллектива - 4 человека, в том числе обязательно директор школы;
- представители родительской общественности - 5 человека (по 1 человека от каждой уровня образования);
- представители от обучающихся - 2 человека

4.4. Члены Управляющий совета избираются в следующем порядке:

- педагогические работники на заседании педагогического совета;
- родители на родительских собраниях;
- учащиеся на собрании коллективов учащихся.

Ежегодная ротация Управляющего совета - не менее трети состава каждого представительства.

4.5. Управляющий совет МОУ «Перфиловская СОШ» собирается не реже 1 раза в год. Члены Управляющего совета МОУ «Перфиловская СОШ» выполняют свои обязанности на общественных началах.

4.6. Управляющий совет МОУ «Перфиловская СОШ» избирает его председателя. Директор МОУ «Перфиловская СОШ» входит в состав Управляющего совета на правах сопредседателя. С правом совещательного голоса в состав Управляющего совета могут входить: представители учредителя, общественности.

4.7. Для ведения протокола заседаний Управляющего совета из его членов избирается секретарь.

4.8. Управляющий совет МОУ «Перфиловская СОШ» может досрочно вывести члена Управляющего совета из его состава по личной просьбе или по представлению председателя.

4.9. Решения Управляющего совета МОУ «Перфиловская СОШ», принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации, являются рекомендательными для администрации МОУ «Перфиловская СОШ», всех членов коллектива. В отдельных случаях может быть издан приказ по МОУ «Перфиловская СОШ», устанавливающий обязательность исполнения решения Управляющего совета МОУ «Перфиловская СОШ» участниками образовательного процесса.

5. Права и ответственность Управляющего совета

5.1. Все решения Управляющего совета МОУ «Перфиловская СОШ» своевременно доводятся до сведения коллектива образовательного учреждения, родителей (законных представителей) и учредителя.

5.2. Управляющий совет МОУ «Перфиловская СОШ» имеет следующие права:

- член Управляющего совета МОУ «Перфиловская СОШ» может потребовать обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося деятельности образовательного учреждения, если его предложение поддержит треть членов всего состава Управляющего совета;
- предлагать руководителю МОУ «Перфиловская СОШ» план мероприятий по совершенствованию работы образовательного учреждения;
- присутствовать и принимать участие в обсуждении вопросов о совершенствовании организации образовательного процесса на заседаниях педагогического совета, методического объединения учителей, родительского комитета образовательного учреждения;
- заслушивать и принимать участие в обсуждении отчетов о деятельности родительского комитета, других органов самоуправления образовательного учреждения;
- участвовать в организации и проведении общешкольных мероприятий воспитательного характера для обучающихся;
- совместно с руководителем МОУ «Перфиловская СОШ» готовить информационные и аналитические материалы о деятельности образовательного учреждения для опубликования в средствах массовой информации.

5.3. Управляющий совет МОУ «Перфиловская СОШ» несет ответственность за:

- выполнение плана работы;
- соблюдение законодательства Российской Федерации об образовании в своей деятельности;
- компетентность принимаемых решений;
- развитие принципов самоуправления образовательного учреждения;
- упрочение авторитетности образовательного учреждения.

6. Делопроизводство

6.1. Ежегодные планы работы Управляющего совета образовательного учреждения, отчеты о его деятельности входят в номенклатуру дел МОУ «Перфиловская СОШ».

6.2. Протоколы заседаний Управляющего совета образовательного учреждения, его решения оформляются секретарем, каждый протокол подписывается председателем Управляющего совета и секретарем.

Протоколы заседаний Управляющего совета МОУ «Перфиловская СОШ» вносятся в номенклатуру дел образовательного учреждения.

6.3. Обращения участников образовательного процесса с жалобами и предложениями по совершенствованию работы Управляющего совета рассматриваются председателем Управляющего совета или членами Управляющего совета по поручению председателя.

Регистрация обращений граждан проводится канцелярией МОУ «Перфиловская СОШ».